



Menighedsrådet

BESLUTNINGSPROTOKOL

ordinært menighedsrådsmøde onsdag den 17. juni 2026.

Til stede:

Jørgen Th. Kristensen, Søren E. Sørensen, Annette Christensen, Bo Persson, Tove Amonsens, Dina B. Nielsen, Jette Fuchs, Pia Dorthea Rafn, Ole Steenberg, Troels N. Panild, Emil N. Johansen, og Louise Britze

Afbud:

Nicolai Halvorsen, Jeppe Nissen, Marie Jacobsen Damm, Per Vibskov Nielsen, Birger Bavnghøj, Marianne Freitag og Louise Becker (medarbejderrepræsentant).

Ikke fremmødt:

Christian Cornejo og Sigga Cederberg.

Pkt. 1 - Godkendelse af dagsorden og eventuelt.

Beslutning:

Dagsordenen blev godkendt med følgende ændringer:

- Ansøgning vedr. ny aftenaktivitet i Simeons Kirke blev tilføjet som nyt pkt. 7a).

Pkt. 2 – Orientering fra formanden.

- Sognelejligheden 2026 er åben for tilmelding.
- Henvendelse fra Københavns Stift vedr. evt. vinterherberg for hjemløse i Simeons kirke.
- Udvalget for sognets beredskabsplaner har oplyst at udkast til en beredskabsplan kommer efter sommerferien.
- Udkast til revision af personalepolitikken udsendt til behandling i relevante udvalg.
- Ansøgning om ekstra ressourcer til sognets korarbejde henvist til budgetseminariet i september.
- Opdatering af den midlertidige ansvarsfordeling for kommunikation udsendes til menighedsrådet og medarbejdere.
- **Bilag 1** - Referat forretningsudvalgsmøde
- **Bilag 2** - Postlisten: post til menighedsrådet, ref. udvalgsmøder, kirkeværge m.m.

Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Dagsorden til Menighedsrådsmøde
onsdag den 17. juni 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Pkt. 3 – Sognets aktuelle anlægs- og vedligeholdelsesbehov.

Sagsfremstilling:

Formanden for kirkeudvalget orienterer om, at kirkeudvalget har foretaget en samlet gennemgang af sognets aktuelle anlægs- og vedligeholdelsesbehov.

Ud over allerede igangværende projekter har udvalget identificeret følgende projekter, som anbefales prioriteret med henblik på eventuel ansøgning til provstiets reserve om hel eller delvis finansiering:

- **Kamtakker:** 2.845.977 kr.
- **Brobelægning:** 208.419 kr.
- **Tårnfacade:** 591.360 kr.
- **Understrygning:** 303.000 kr.
- **Lydisolering af loft:** 191.368 kr.
- **Hynder i Sankt Johannes Kirke:** 312.000 kr.

Samlet beløb: 4.452.124 kr.

Kirkeudvalget vurderer, at projekterne både dækker nødvendigt vedligehold og forbedringer af bygningerne.

Derfor ønsker kirkeudvalget at arbejde videre med en ansøgning til provstiets reserve om hel eller delvis finansiering.

Indstilling til Menighedsrådet:

- Tager orienteringen til efterretning
- Giver kirkeudvalget bemyndigelse til at arbejde videre med sagen
- Godkender, at der udarbejdes et konkret ansøgningsmateriale til provstiet med henblik på behandling ultimo august.

Beslutning:

- Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.
- Kirkeudvalget blev bemyndiget til at arbejde videre med sagen.
- Menighedsrådet godkendte, at der udarbejdes et konkret ansøgningsmateriale til provstiets reserve med henblik på behandling ultimo august

Pkt. 4 – Tiltrædelse af vedtægter for elevatorlavet SD23.

Sagsfremstilling:

Formand for kirkeudvalget orienterer om, at Sognet ejer en embedsbolig i ejendommen Sortedam Dossering 23, hvor der iværksættes etableringen af elevator i opgangen. I den forbindelse er der oprettet et selvstændigt elevatorlav med tilhørende vedtægter. Tiltrædelse af vedtægterne indebærer, at sognet som ejer påtager økonomiske og juridiske forpligtigelser i relation til elevatorens etablering og drift. Det er foreløbigt besluttet at sagens økonomiske konsekvenser undersøges nærmere - herunder kontakt til Københavns Stift.

Indstilling til Menighedsrådet:

- Tager orienteringen til efterretning

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Dagsorden til Menighedsrådsmøde
onsdag den 17. juni 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

- Tiltræder vedtægterne for elevatorlavet, når der er skabt klarhed over de økonomiske konsekvenser, herunder via kontakt til Københavns Stift.

Beslutning:

- Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.
 - Endelig stillingtagen til tiltrædelse af vedtægterne udsættes, indtil der foreligger klarhed over de økonomiske konsekvenser, herunder efter dialog med Københavns Stift.
-

Pkt. 5 – Kordegn med kommunikationsopgaver.

Sagsfremstilling:

Formand for personaleudvalget orienterer om udvalgets indstilling til menighedsrådet, om at opslå en fuldtidsstilling op som ”kordegn med kommunikationsopgaver” – med større fokus på kordegneopgaverne i stillingsopslaget.

Der nedsættes samtidig et ansættelsesudvalg, som bemyndiges til at indstille direkte til menighedsrådet om en evt. ansættelse af en kordegn (med kommunikationsopgaver) ved det kommende menighedsrådsmøde den 25. august.

Indstilling til Menighedsrådet:

- Godkender opslag af stilling
- Nedsætter ansættelsesudvalg med indstillingsret

Beslutning:

Menighedsrådet godkendte opslag af stilling som ”kordegn med kommunikationsopgaver” og nedsættelsen af et ansættelsesudvalg med indstillingsret.

Pkt. 6 - Ansøgning om frisøndage til SJKs korsangere.

Sagsfremstilling:

Formanden orienterer om ansøgning fra organisten i Sankt Johannes Kirke om ”Tilladelse til at organisten kan bevilge en kirkekorsanger op til tre frisøndage pr. år” (jf. bilag).

Personaleudvalget har behandlet ansøgningen på udvalgets møde den 10. juni og indstiller til menighedsrådet at ansøgningen ikke imødekommes med henvisning til:

- Ønske om at opretholde det nuværende kunstneriske niveau.
- Hensynet til ensartede arbejdsvilkår mellem de to kirker.
- Eksisterende muligheder for friweekender, hvor korsangerne trækkes i løn når de holder friweekend/ferie, men så til gengæld kan hæve deres feriepenge når de holder fri.

- **Bilag 3** – Ansøgning om frisøndage til korsangere

Beslutning:

Menighedsrådet besluttede efter en afstemning ikke at imødekomme ansøgningen om frisøndage.

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Dagsorden til Menighedsrådsmøde
onsdag den 17. juni 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

10 stemte for ikke at imødekomme ansøgningen: Jørgen Th. Kristensen, Søren E. Sørensen Tove Amonsens, Dina B. Nielsen, Jette Fuchs, Pia Dorthea Rafn, Ole Steenberg, Troels N. Panild, Emil N. Johansen, og Louise Britze

2 undlod at stemme: Annette Christensen & Bo Persson.

Ingen stemte i mod.

Beslutningen blev truffet med henvisning til hensynet til det kunstneriske niveau, ensartede arbejdsvilkår mellem kirkerne samt de eksisterende muligheder for friweekender.

Pkt. 7 – Menighedsrådsvalg 2026.

Sagsfremstilling:

Valgbestyrelsen orienterer om status for planlægning, herunder tidsfrister og opgavefordeling.

Beslutning:

Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.

Pkt. 7a – Ansøgning vedr. ny aftenaktivitet i Simeons Kirke.

Sagsfremstilling:

Sognepræst Louise Britze orienterer om baggrunden for ansøgning vedr. ny aftenaktivitet i Simeons Kirke med henblik på, at menighedsrådet tiltræder aktivitets- og kommunikationsudvalgets indstilling om at godkende ansøgningen vedrørende ny aftenaktivitet i Simeons Kirke.

Ansøgningen er udsendt til menighedsrådet den 12. juni via mail fra menighedsrådsformanden.

Beslutning:

Menighedsrådet tiltræder ansøgning om ny aftenaktivitet i Simeons Kirke.

Pkt. 8 - Orientering fra medarbejderrepræsentanten.

Intet at bemærke, da medarbejderrepræsentanten ikke deltog i mødet.

Pkt. 9 - Orientering fra præsterne.

Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.

Pkt. 10 - Eventuelt.

Kort orientering – ingen beslutning.

Mødet sluttede kl. 19.20

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Dagsorden til Menighedsrådsmøde
onsdag den 17. juni 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Emner eller materiale til næste MR-dagsorden skal være FU i hænde **senest 12. august 2026**.
Emner sendes til adm. leder Kenneth Brandt på KBR@km.dk

Referent: Kenneth Brandt