



Menighedsrådet

BESLUTNINGSPROTOKOL

ordinært menighedsrådsmøde

onsdag den 25. marts 2026.

Til stede:

Jørgen Th. Kristensen, Annette Christensen, Bo Persson, Tove Amonsén, Dina B. Nielsen, Sigga Cederberg, Jette Fuchs, Ole Steenberg, Troels N. Panild, Emil N. Johansen, Marianne Freitag, Nicolai Halvorsen, Marie Jacobsen Damm, Louise Britze og Louise Becker (medarbejderrepræsentant).

Afbud:

Pia Dorthea Rafn, Søren E. Sørensen, Jeppe C. Nissen, Birger Bavnøj, Per Vibskov Nielsen.

Ikke fremmødt:

Christian Cornejo

I stedet for Pia Dorthea Rafn deltog Louise Kitter i mødet som suppleant.

Formanden indledte mødet med at mindes tidligere medlem af menighedsrådet Inger Ladegaard-Petersen med et minuts stilhed.

Pkt. 1 - Godkendelse af dagsorden og eventuelt.

Beslutning:

Dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

Pkt. 2 – Formandens orientering.

- Velkomst oplæg på ukrainsk på infostanderen ved Simeons Kirke.
 - Inspirationsevent for menighedsrådene for København og Frederiksberg.
 - **Bilag 1** - Referat forretningsudvalgsmøde
 - **Bilag 2** - Postlisten: post til menighedsrådet, ref. udvalgsmøder, kirkeværge m.m.
-

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Beslutningsprotokol
Menighedsrådsmøde
onsdag den 25. marts 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Pkt. 3 – Godkendelse af sognets Årsregnskab 2025.

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget gennemgår årsregnskabet samt økonomiudvalgets indstilling af årsregnskab til godkendelse i menighedsrådet.

Bilag 3 - Årsregnskab 2025.

Bilag 4 - Forklaringer til Årsrapport.

Bilag 5 - Budget formål 2025.

Beslutning:

Menighedsrådsmødet behandlede og godkendte Regnskab 2025, afleveret d. 19-03-2026 11:47.

Pkt. 4 – Personaleudvalget – indstilling til ansættelse af barselsvikar for kirketjener i Sankt Johannes Kirke.

Sagsfremstilling:

Det nedsatte ansættelsesudvalg indstiller til ansættelse af en barselsvikar som kirketjener i Sankt Johannes Kirke på 23 timer ugentligt i perioden 1. april til 30. september 2026. Vikariatet ønskes besat som en 6-måneders tidsbegrænset stilling med mulighed for forlængelse.

Menighedsrådet bedes godkende ansættelsen.

Beslutning:

Menighedsrådet godkendte ansættelse af Andrea Ougaard og tilkendegav mulighed for forlængelse, hvis behovet opstår.

Pkt. 5 – Godkendelse af samlet Frivilligpolitik for Simeon-Sankt Johannes Sogn.

Sagsfremstilling:

Diakoniudvalget har udarbejdet et forslag til en frivilligpolitik, der skal styrke rekruttering, fastholdelse og trivsel blandt sognets frivillige. Forslaget har været i høring blandt medarbejdere. Diakoniudvalget indstiller politikken til godkendelse.

Bilag 6 – ”Bliv Frivillig i Simeon-Sankt Johannes Sogn”.

Beslutning:

Forslaget til Frivilligpolitik for Simeon-Sankt Johannes Sogn blev godkendt med følgende ændringer – kontaktmuligheder til adm. leder Kenneth Brandt på KBR@km.dk.

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Beslutningsprotokol
Menighedsrådsmøde
onsdag den 25. marts 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Pkt. 6 – Drøftelse og beslutning om kirkelige handlinger på påskelørdag.

Sagsfremstilling:

Gudstjeneste- og Kollektudvalget anbefaler, at påskelørdag friholdes for kirkelige handlinger, dog med undtagelse af bisættelser og begravelser. Udvalget redegør for argumenter og praktiske konsekvenser ved en sådan ordning. Menighedsrådet skal tage stilling til indstillingen.

Beslutning:

Menighedsrådet tilsluttede sig indstillingen om at påskelørdag som udgangspunkt friholdes for kirkelige handlinger, dog med mulighed for bisættelser og begravelser.

Pkt. 7 – Menighedsrådsvalg 2026.

Sagsfremstilling:

Formanden for valgbestyrelsen orienterer om status på planlægning, tidsfrister og opgavefordeling i forbindelse med afholdelse af menighedsrådsvalget.

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 8 - Nyt fra medarbejderrepræsentanten.

- Provstiets temadag "Værtskab som kirkens fælles styrke"
- Opfordrings til menighedsrådet om drøftelse af retningslinjer for udlån af sognets lokaler.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 9 - Præstenyt

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 10 - Eventuelt.

Intet at bemærke / Der træffes ikke beslutninger under punktet er emnet til orientering.

Emner eller materiale til næste MR-dagsorden skal være FU i hænde **senest 16. april 2026.**

Emner sendes til adm. leder Kenneth Brandt på KBR@km.dk

Mødet sluttede kl. 19.19.

Referent: Kenneth Brandt