



Menighedsrådet

BESLUTNINGSPROTOKOL

Ordinært menighedsrådsmøde onsdag den 29. april 2026

Til stede:

Jørgen Th. Kristensen, Søren E. Sørensen, Annette Christensen, Bo Persson, Tove Amonsens, Dina B. Nielsen, Jette Fuchs, Pia Dorthea Rafn, Ole Steenberg, Troels N. Panild, Emil N. Johansen, Marianne Freitag, Per Vibskov Nielsen, Nicolai Halvorsen, Jeppe Nissen, Birger Bavnhøj, og Louise Becker (medarbejderrepræsentant).

Louise Britze deltog i mødet fra kl. 18.32 (under pkt. 4).

Afbud:

Marie Jacobsen Damm, Sigga Cederberg & Christian Cornejo.

Pkt. 1 - Godkendelse af dagsorden og eventuelt.

Beslutning:

Dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

Pkt. 2 – Orientering fra formanden.

- Nyt AV-skab i menighedssalen etableret.
- Korsanger Siri Glasdam har vundet en Rued Langgaard-konkurrencen.

Orienteringen blev taget til efterretning.

- **Bilag 1** - Referat forretningsudvalgsmøde
 - **Bilag 2** - Postlisten: post til menighedsrådet, ref. udvalgsmøder, kirkeværge m.m.
-

Pkt. 3 – Drøftelse og beslutning om ansøgning til Provstiets udviklingspulje (projektstilling som kirke- og kulturmedarbejder).

Sagsfremstilling:

Nørrebro Provsti har på et nyligt afholdt budgetsamråd besluttet at prioritere indsatsen over for unge voksne og voksne samt grupper med begrænset tilknytning til folkekirken med henblik på at understøtte nye fællesskaber. Derudover ønsker provstiet at styrke kontakten til internationale medborgere, herunder ukrainere, som sognet er i kontakt med gennem det nærliggende velkomstcenter. Provstiudvalget har udviklingsmidler til formålet.

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Beslutningsprotokol Menighedsrådsmøde
onsdag den 29. april 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Menighedsrådet drøfter og tager stilling til, om arbejdet med ansøgningen skal videreføres på baggrund af det foreliggende oplæg
(v. formand Jørgen Th. Kristensen)

Bilag 3 – Udkast til projektstillingsbeskrivelse

Beslutning:

Menighedsrådet anbefalede at der arbejdes videre med ansøgningen til Provstiets udviklingspulje om oprettelsen af en projektstilling som kirke- og kulturmedarbejder.

Pkt. 4 – Orientering fra Kirkeudvalget.

Sagsfremstilling:

Formand for kirkeudvalget orienterer om status på kirkeudvalgets arbejde.

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 5 – Drøftelse og stillingtagen til henvendelse om adgang til Sankt Johannes Kirkes tårn.

Sagsfremstilling:

Menighedsrådet har modtaget en henvendelse fra fotograf Christian H. Nielsen med anmodning om adgang til Sankt Johannes Kirkes tårn i forbindelse med kulturhistorisk fotografering til en kommende bogudgivelse.

Henvendelsen vurderes at have et formidlingsmæssigt og kulturhistorisk sigte, men rejser samtidig spørgsmål om sikkerhed og ansvar, eventuel involvering af kirkens personale samt hensyntagen til kirkelige handlinger og den daglige drift.

Menighedsrådet bedes drøfte, om anmodningen kan imødekommes, og i givet fald på hvilke vilkår.

- **Bilag 4 – Mail fra Christian H. Nielsen**

Beslutning:

Menighedsrådet giver fotografen lov til på eget ansvar at komme op og tage billeder ud af vinduerne over uret i kirketårnet. Menighedsrådsformand og administrativ leder er tovholder i forhold til kontakten til fotografen.

Pkt. 6 – Orientering om planlægning af menighedsrådsvalg 2026.

Sagsfremstilling:

Formanden for valgbestyrelsen orienterer om status for planlægning, herunder tidsfrister og opgavefordeling.

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Beslutningsprotokol Menighedsrådsmøde
onsdag den 29. april 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 7 - Drøftelse af henvendelse vedrørende tidspunkt og omfang af morgenringning ved Sankt Johannes Kirke.

Sagsfremstilling:

Menighedsrådet har modtaget en venlig, humoristisk og samtidig alvorligt ment henvendelse fra en nabo til Sankt Johannes Kirke vedrørende kirkens morgenringning kl. 8.00 i weekenderne, som af afsender opleves både overbevisende, vedholdende og særdeles effektiv som vækkeur. Henvendelsen giver udtryk for både respekt for kirken og et ønske om lidt længere nattesøvn – særligt i børnefamiliernes weekender.

Formanden har besvaret henvendelsen og oplyst, at morgenringningen følger kirkens gældende ringeregulativ, samt lovet at forelægge spørgsmålet for menighedsrådet.

Menighedsrådet bedes på den baggrund kort drøfte, om henvendelsen giver anledning til yderligere handling, eller om den nuværende praksis fastholdes.

- **Bilag 5** – Mailkorrespondance ”Spørger/menighedsråd”

Beslutning:

Menighedsrådet fastholder at følge kirkens gældende ringeregulativ.

Pkt. 8 - Orientering fra medarbejderrepræsentanten.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 9 - Orientering fra præsterne.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Pkt. 10 - Eventuelt.

Kort orientering – ingen beslutning

Emner eller materiale til næste MR-dagsorden skal være FU i hænde **senest 14. maj 2026.**

Emner sendes til adm. leder Kenneth Brandt på KBR@km.dk

Mødet sluttede kl. 19.29.

Referent: Kenneth Brandt