

REFERAT

ordinært menighedsrådsmøde

onsdag den 29. oktober 2025.

Til stede: Jørgen Th. Kristensen, Søren E. Sørensen, Annette Christensen, Bo Persson, Tove Amonsens, Dina B. Nielsen, Sigga Cederberg, Jette Fuchs, Pia Dorthea Rafn, Ole Steenberg, Troels N. Panild, Emil N. Johansen, Marianne Freitag, Per Vibskov Nielsen, Nicolai Halvorsen, Jeppe C. Nissen og Louise Becker (medarbejderrepræsentant).

Troels N. Panild forlod mødet kl. 19.31 og deltog ikke i behandling af punkt 9 og de efterfølgende punkter.

Afbud: Marie Jacobsen Damm, Birger Bavnghøj, Christian Cornejo, Louise Britze

Pkt. 1: Godkendelse af dagsorden og punkter til eventuelt.	Dagsorden blev godkendt.
Pkt. 2: Formandens punkter. Referat forretningsudvalgsmøde (Bilag 1). Postlisten: post til menighedsrådet, ref. udvalgsmøder, kirkeværge mm. (Bilag 2).	Formand Jørgen Th. Kristensen orienterede om at: - Der afholdes det obligatoriske menighedsrådsmøde den 23. november i SIM. - På mødet udleveres Dåbskommissionens midtvejs rapport med henblik på den kommende høring på det ordinære menighedsrådsmøde den 26. november. - Landsforeningens minihåndbog er udkommet og kan bestilles hos formanden. - Provstiets "Frie reserve", hvor der er mulighed for at søge midler til projekter. - Aksel Friberg er valgt som repræsentant til Stiftsrådet. I henhold referatet fra personaleudvalgets møde den 23. oktober, orienterede Emil N. Johansen om sin beslutning at fratræde sit hverv som kontaktperson pr. ultimo oktober 2025. Formand Jørgen Th. Kristensen foreslår, at han varetager hvervet som kontaktperson indtil det konstituerende møde i november måned. Menighedsrådet tiltrådte forslaget.
Pkt. 3: Godkendelse af budget 2026. Sagsfremstilling: Kasserer Søren E. Sørensen orienterer om budget 2026 og redegør for Økonomiudvalgets indstilling af budget 2026 til godkendelse i menighedsrådet. (Bilag 3 & 4)	Kasserer Søren E. Sørensen orienterede om budget 2026 og redegjorde for Økonomiudvalgets indstilling af budget 2026 til godkendelse i menighedsrådet. Menighedsrådet behandlede og godkendte enstemmigt "Endelig budget afleveret d. 21-10-2025 11:44".
Pkt. 3a: Projekt "Belysning i kirkehaven"	Kasserer Søren E. Sørensen orienterede om at projektet "Belysning i kirkehaven" nu er afsluttet med en samlet

REFERAT

ordinært menighedsrådsmøde

onsdag den 29. oktober 2025.

	udgift på 334.388,10 kr., hvilket er mere end Provstiets bevilling på de 330.000, - kr. Søren E. Sørensen foreslår derfor at menighedsrådet godkender at de 4.388,10 kr., finansieres via sognets eget driftsbudget for 2025. Menighedsrådet godkendte enstemmigt forslaget.
Pkt. 4: Stillingsopslag til kommunikationskordegn. Sagsfremstilling: Formand for personaleudvalget Emil N. Johansen orienterer om personaleudvalgets indstilling til ansættelse af en kommunikationskordegn på 37 timer til menighedsrådets godkendelse.	Formand for personaleudvalget Emil N. Johansen orienterede om at personaleudvalget, indstiller til ansættelse af: Marie-Bine B Holm som kommunikationskordegn (37 timer/ ugentligt) pr. den 1. november 2025. Menighedsrådet tiltrådte enstemmigt indstillingen.
Pkt. 5: Stillingsopslag til to kirketjener-deltidsstillinger. Sagsfremstilling: Formand for personaleudvalget Emil N. Johansen orienterer om personaleudvalgets indstilling til ansættelse af to kirketjenere på deltid til menighedsrådets godkendelse.	Formand for personaleudvalget Emil N. Johansen orienterede om at personaleudvalget, indstiller til ansættelse af to deltidskirketjenere: - Anna B Andersen (25-30 timer/ ugentligt) pr. den 1. december 2025. - Jakob H Mortensen (12 timer/ ugentligt) pr. den 1. december 2025. Menighedsrådet tiltrådte enstemmigt indstillingen.
Pkt. 6: Fornyet anmodning om éngangsvederlag. Sagsfremstilling: Personaleudvalget har behandlet fornyet anmodning om udbetaling af éngangsvederlag til medarbejder for særlig udført arbejde. Menighedsrådet skal tage stilling til indstillingen fra personaleudvalget (v/ Adm. leder Kenneth Brandt). (Bilag gennemgås ved mødet).	(Lukket punkt). Punktet behandles som lukket punkt jf. gældende regler om behandling af personalesager. Kun menighedsrådets medlemmer deltager i behandlingen. I forhold til det lukkede punkt blev personaleudvalgets indstilling læst op ved mødet af adm. leder Kenneth Brandt. Menighedsrådet tiltrådte enstemmigt personaleudvalgets indstilling til et éngangsvederlag. (der refereres ikke yderligere fra det lukkede punkt).
Pkt. 7: Ansøgning om éngangsvederlag. Sagsfremstilling: Personaleudvalget har behandlet anmodning om udbetaling af éngangsvederlag til medarbejder for særlig udført arbejde. Menighedsrådet skal tage	(Lukket punkt). Punktet behandles som lukket punkt jf. gældende regler om behandling af personalesager. Kun menighedsrådets medlemmer deltager i behandlingen.

REFERAT

ordinært menighedsrådsmøde

onsdag den 29. oktober 2025.

stilling til indstillingen fra personaleudvalget. (v/ Adm. leder Kenneth Brandt). (Bilag gennemgås ved mødet).	I forhold til det lukkede punkt blev personaleudvalgets indstilling læst op ved mødet af adm. leder Kenneth Brandt. Menighedsrådet tiltrådte enstemmigt personaleudvalgets indstilling til et engangsvederlag. (der refereres ikke yderligere fra det lukkede punkt).
Pkt. 8: Fremtidig placering af kirkelige handlinger efter kulturnatten. Sagsfremstilling: Gudstjeneste og kollektudvalget har drøftet de praktiske og ressourcemæssige forhold i forbindelse med Kulturnatten i oktober. I den forbindelse indstiller udvalget til menighedsrådet, at der fremover ikke planlægges kirkelige handlinger (herunder dåb, vielser og gudstjenester) i Sankt Johannes Kirke dagen efter Kulturnatten, af hensyn til personaleressourcer, oprydning og klargøring af kirkerummet. (v/ menighedsrådsformand Jørgen Th. Kristensen).	Menighedsrådet besluttede enstemmigt, at der fremover ikke planlægges kirkelige handlinger (herunder dåb, vielser og gudstjenester) i Sankt Johannes Kirke dagen efter Kulturnatten, af hensyn til personaleressourcer, oprydning og klargøring af kirkerummet.
Pkt. 9: Indsamlingsliste 2026. Sagsfremstilling: Gudstjeneste- og kollektudvalget indstiller forslag til indsamlingsliste for kirkeåret 2026. (v/ menighedsrådsformand Jørgen Th. Kristensen). (Bilag 5).	Menighedsrådet godkendte enstemmigt Gudstjeneste- og Kollektudvalgets indstilling til indsamlingsliste for kirkeåret 2026.
Pkt. 10: Stillingtagen til mødedatoer for menighedsrådsmøder i 2026. Sagsfremstilling: Menighedsrådet bedes tage stilling til vejledende datoer for ordinære menighedsrådsmøder i 2026. (v/ menighedsrådsformand Jørgen Th. Kristensen). (Bilag 6).	Menighedsrådet godkendte de vejledende datoer for de ordinære menighedsrådsmøder samt at fastholde nuværende mødestruktur. Møderne afholdes som udgangspunkt kl. 18.00-20.00 (med spisning fra kl. 17.30) i mødesalen i Simeon Kirken. Det skal bemærkes at den 27. maj 2026 er en onsdag.
Pkt. 11: Valg af repræsentant til samarbejde mellem menighedsrådene i Islands Brygges Sogn og Simeon-Sankt Johannes Sogn. Sagsfremstilling: Menighedsrådene i Islands Brygges Sogn og Simeon-Sankt Johannes sogn har besluttet at samarbejde omkring studentermenighedsarbejdet. Der skal vælges	Studerterpræst Nikolai Halvorsen orienterede om rammerne arbejdet i samarbejdsbestyrelsen. Annette Christensen blev enstemmigt valgt som repræsentant.

REFERAT

ordinært menighedsrådsmøde

onsdag den 29. oktober 2025.

repræsentant til samarbejdsbestyrelsen. (v. studenterpræst Nikolai Halvorsen).	
Pkt. 12. Nyt fra medarbejderrepræsentant.	Louise Becker orienterede om opfordringen fra Kirkeministeriet om at menighedsrådene udarbejder en beredskabsplan – udover den lovpligtige beredskabsplan for kirkekontoret i forhold til personregistrering mm. Punktet drøftes på det kommende FU møde.
Pkt. 13. Præstenyt.	Præst Jeppe C. Nissen orienterede om en vellykket 4-dags festival ”Død og hygge i De Gamles By”. Studenterpræst Nikolai Halvorsen orienterede om det faste tiltag i studentermeningen med flere arrangementer ”Ud i naturen”.
Pkt. 14. Eventuelt.	Formand Jørgen Th. Kristensen orienterede om det afholdte planlægningsmøde frem mod ”Julebasaren i SIM” – lørdag den 6. december. I samme forbindelse kom der en opfordring om at flere frivillige melder sig til julebasaren. Afgående kontaktperson Emil N. Johansen opfordrede til at menighedsrådet fremadrettet prioriterede evt. input fra de nye medarbejdermøder på kommende menighedsrådsmøder.

Referent: Kenneth Brandt.

Mødet sluttede kl. 19.57.