



Menighedsrådet

BESLUTNINGSPROTOKL

ordinært menighedsrådsmøde tirsdag den 25. august 2026.

Til stede:

Jørgen Th. Kristensen, Annette Christensen, Tove Amonsén, Dina B. Nielsen, Jette Fuchs, Pia Dorthea Rafn, Ole Steenberg, Troels N. Panild, Emil N. Johansen, Marianne Freitag, Per Vibskov Nielsen, Nicolai Halvorsen, Marie Jacobsen Damm, Birger Bavnghøj og Louise Britze Lauritsen.

Søren E. Sørensen forlod mødet kl. 18.34 (deltog kun i pkt. 1, 2 & 9).

Afbud: Bo Persson, Jeppe Nissen, Sigga Cederberg og Louise Becker (medarbejderrepræsentant)

Ikke fremmødt: Christian Cornejo.

Pkt. 1 - Godkendelse af dagsorden og eventuelt.

Formål: Beslutning.

Dagsordenen godkendes, og eventuelle punkter til eventuelt noteres.

Beslutning:

Dagsordenen blev godkendt med følgende ændringer:

- at punkt 9 behandles som første punkt efter punkt 2.
-

Pkt. 2 – Orientering fra formanden.

Formål: Orientering.

- Provstiets budgetsamråd den 26. august.
- Landemode den 1. oktober.
- Samarbejdsforløb v. Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning (FAR).
- Ansøgning vedr. evt. vinterherberg for hjemløse i Simeons kirke.

- **Bilag 1** - Referat forretningsudvalgsmøde
- **Bilag 2** - Postlisten: post til menighedsrådet, ref. udvalgsmøder, kirkeværge m.m.

Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.

Pkt. 3 – 2. kvartalsrapport 2026.

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Dagsorden til Menighedsrådsmøde
tirsdag den 25. august 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Formål: Drøftelse og Beslutning.

Sagsfremstilling:

Formand for økonomiudvalget orienterer om udvalgets indstilling af 2. kvartalsrapport 2026 til godkendelse af menighedsrådet.

I forhold til processen for budget 2027 orienteres om at menighedsrådsformanden har udsendt en invitation til sognets budgetseminar den 23. september – til alle udvalgsformænd.

Bilag 3 – 2. kvartalsrapport

Bilag 4 – Regnskabsforklaring

Bilag 5 – Budget formål

Bilag 6 – Lønforklaring

Bilag 7 – Regnskabsoversigt

Indstilling:

At menighedsrådet godkender 2. kvartalsrapport.

Beslutning:

2. Kvartalsrapport 2026 blev behandlet og godkendt af menighedsrådet.

Pkt. 4 – Personaleudvalget

Formål: Drøftelse og Beslutning.

Sagsfremstilling:

Personaleudvalgets formand og den administrativ leder orienterer om aktuelle personalesager. Herunder:

- ansættelse af kordegn med kommunikationsopgaver
- status på kirketjenerteamet
- fastansættelse af Andrea Ougaard.

Indstilling:

At menighedsrådet følger personaleudvalgets anbefalinger

Beslutning:

- Menighedsrådet godkendte af Malene Skov Petersen ansættes som kordegn med kommunikationsopgaver på 37 timer pr. d. 1/10.
 - Orientering om status på kirketjenerteamet blev taget til efterretning.
 - Menighedsrådet godkendte fastansættelse af Andrea Ougaard som kirketjener på 23 timer.
-

Pkt. 5 – Menighedsrådsvalg 2026.

Formål: Orientering.

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Dagsorden til Menighedsrådsmøde
tirsdag den 25. august 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Sagsfremstilling:

Formand for Valgbestyrelsen orienterer om status for planlægning af valgforsamlingen den 15. september.

Beslutning:

Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.

Pkt. 6 – Arbejdsgruppen om Simeon-Sankt Johannes Sogns lokalebehov – LUKKET PUNKT.

Formål: Drøftelse

Sagsfremstilling:

Formand for den nedsatte ”Arbejdsgruppe om Simeon-Sankt Johannes sogns lokalebehov” orienterer om status på udvalgets arbejde og fremlægger forslag til det videre forløb.

Punkt behandles for lukkede døre i henhold til gældende regler.

Bilag uddeles ved mødet (Lukket punkt).

Beslutning:

Der refereres ikke fra et lukket punkt.

Pkt. 7 - Arbejdsmiljøorganisationen.

Formål: Drøftelse og beslutning

Sagsfremstilling:

Arbejdsmiljøorganisationen fremlægger forslag om afholdelse af et fælles beredskabs- og sikkerhedskursus ved Presto for præster og kirkefunktionærer.

Der tages samtidig stilling til, om der kan afsættes en hverdag til gennemførelsen af kurset.

Bilag 8 – Presto kursustilbud

Indstilling:

At menighedsrådet godkender kursusforløbet og de nødvendige ressourcer til gennemførelsen.

Beslutning:

Menighedsrådet godkendte kursusforløbet – inkl. de nødvendige ressourcer til kursusudgiften og en prioritering af at kurset gennemføres en hverdag, hvor sognet holder lukket for aktiviteter og kirkelige handlinger.

Pkt. 8 – Børne- og ungeudvalget.

Formål: Orientering og beslutning

Sagsfremstilling:

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Dagsorden til Menighedsrådsmøde
tirsdag den 25. august 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Formanden for Børne- og ungeudvalget orienterer om flytning af familiekoret fra SIM til SJK pr. 1. januar 2027.

Derudover behandles indstilling om forlængelse af tilbuddet "Legestue Light" i Johannes På Torvet.
(Se referat fra udvalget i Postlisten).

Indstilling:

At menighedsrådet godkender udvalgets anbefalinger.

Beslutning:

Menighedsrådet godkendte flytningen af familiekoret samt forlængelsen af "Legestue Light".

Pkt. 9 - Kirkeudvalget.

Formål: Orientering og beslutning

Sagsfremstilling:

Formand for Kirkeudvalget orienterer om status på de igangværende arbejder.

Derudover behandles indstilling om at der siges ja til donationen af flygel og at det indtil videre placeres til venstre for indgangen til menighedssalen i Simeons Kirke.

(Se referat fra udvalget i Postlisten).

Beslutning:

Menighedsrådet tog orienteringen fra Kirkeudvalget – inkl. afsættelse af 25.000, - kr. til Kunstudvalget - til efterretning.

For indstillingen vedr. donation af flygel stemte 14: Jørgen Th. Kristensen, Annette Christensen, Tove Amonsén, Dina B. Nielsen, Jette Fuchs, Pia Dorthea Rafn, Ole Steenberg, Troels N. Panild, Emil N. Johansen, Marianne Freitag, Nicolai Halvorsen, Birger Bavnghøj, Louise Britze Lauritsen og Søren E. Sørensen.

Hverken for eller i mod stemte 2: Per Vibskov Nielsen og Marie Jacobsen Damm.

Menighedsrådet takkede hermed ja til donationen af flygel og kirkeudvalgets forslag til placering i Simeons Kirke.

Pkt. 10 - Orientering fra medarbejderrepræsentanten.

Intet at bemærke da medarbejderrepræsentanten ikke i deltog i mødet.

Pkt. 11 - Orientering fra præsterne.

Menighedsrådet tog orienteringen til efterretning.

Simeon-Sankt Johannes sogns Menighedsråd
Dagsorden til Menighedsrådsmøde
tirsdag den 25. august 2026 kl. 18.00 i Simeons Kirke

Pkt. 12 - Eventuelt.

Kort orientering – ingen beslutning.

Emner eller materiale til næste MR-dagsorden skal være FU i hænde **senest 17. september 2026**.
Emner sendes til adm. leder Kenneth Brandt på KBR@km.dk

Mødet sluttede kl. 19.48.

Referent: Kenneth Brandt