

REFERAT

ordinært menighedsrådsmøde

tirsdag den 26. marts 2025.

Til stede: Jørgen Th. Kristensen, Søren E. Sørensen, Annette Christensen, Bo Persson, Tove Amonsens, Dina B. Nielsen, Pia Dorthea Rafn, Ole Steenberg, Troels N. Panild, Emil N. Johansen, Marianne Freitag, Nicolai Halvorsen, Marie Jacobsen Damm, Louise Britze og Sebastian Masello (medarbejderrepræsentant).

Afbud: Jeppe C. Nissen, Christian Cornejo, Per Vibskov Nielsen, Birger Bavnthøj, Sigga Cederberg & Jette Fuchs.

<p>Pkt. 1: Godkendelse af dagsorden og punkter til eventuelt.</p>	<p>Dagsorden godkendt med bemærkningen om at Kirke Care (v. Marina Willems) forud for mødet gav en orientering om Kirke Cares arbejde på Nørrebro.</p>
<p>Pkt. 2: Formandens punkter.</p> <p>Referat forretningsudvalgmøde (Bilag 1).</p> <p>Postlisten: post til menighedsrådet, ref. udvalgmøder, kirkevæрге mm. (Bilag 2).</p>	<p>Formand for menighedsrådet Jørgen Th. Kristensen orienterede om:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ At der har været afholdt et ekstraordinært medarbejdermøde den 4. marts – med formålet at få valgt en medarbejderrepræsentant og en arbejdsmiljø-repræsentant. Som medarbejderrepræsentant blev Sebastian Masello valgt for resten af 2025 og deltager derfor fremadrettet i menighedsrådsmøderne – første gang den 26. marts. Som arbejdsmiljørepræsentant blev Jens Rønn valgt for 2025 og 2026 og indtræder i Arbejdsmiljøorganisationen ved udvalgets første møde.➤ Om afholdt møde med præsternes arbejdsmiljørepræsentant Marie J Damm - om præsternes arbejdspladsvurdering med både fysiske og psykiske punkter. Menighedsrådsformanden har pba. mødet taget initiativer i forhold til de forskellige punkter – bla. ved at invitere provstiets arbejdsmiljøgruppe til at komme med oplæg om god kommunikation på et kommende menighedsrådsmøde.➤ At huske evt. tilmelding til Social-etisk temaaften den 3. april i Anna kirke➤ Referatet fra mødet i Grønt Udvalg udsendes sammen med referatet af dette møde. <p>Formand for kirkeudvalget Søren E. Sørensen orienterede om status på Anlægsprojekt A10 "Glasdør/Vindfang med forplads" – og at projektet vil blive prioriteret i kirkeudvalgets videre arbejde. Samt at "Lys kirkehaven" nu sættes i gang.</p> <p>Kirkevæрге Annette Christensen foreslog en tur for menighedsrådet til Bibliarium.</p>

REFERAT

ordinært menighedsrådsmøde

tirsdag den 26. marts 2025.

<p>Pkt. 3. Årsregnskab 2024. Sagsfremstilling: Kasserer Søren E. Sørensen orienterer om årsregnskabet og økonomiudvalgets indstilling af årsregnskab 2024 til godkendelse af menighedsrådet. (Bilag 3 & 4).</p>	<p>Kasserer Søren E. Sørensen orienterede med udgangspunkt i de udleverede bilag om årsregnskabet 2024.</p> <p>Efter spørgsmål og drøftelser godkendte menighedsrådet enstemmigt Årsregnskabet 2024 (version ”Regnskab 2024, Afleveret d. 19-03-2025 11:38.”).</p>
<p>Pkt. 4. Kollektregnskab 2024. Sagsfremstilling: Administrativ leder Kenneth Brandt redegør for Kirkeadministrationens forslag om at det konstaterede ”overskud” fra kollektregnskab 2024 overføres til Menighedsplejen. (Bilag 5).</p>	<p>Administrativ leder Kenneth Brandt redegjorde for Kirkeadministrationens forslag om at det konstaterede ”overskud” fra kollektregnskab 2024 overføres til Menighedsplejen.</p> <p>Efter spørgsmål og drøftelser godkendte menighedsrådet enstemmigt at det konstaterede overskud – stort kr. 3.689,65 – overføres til menighedsplejens konto.</p>
<p>Pkt. 5. Diakoniudvalget. Sagsfremstilling: Fungerende formand for diakoniudvalget Jørgen Th. Kristensen orienterer om udvalgets to forslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suppleringsvalg i henhold til vedtægtsændring - Forårstur 2025 (Tove Amonsens orienterer om turens indhold) 	<p>Fungerende formand for diakoniudvalget Jørgen Th. Kristensen orienterede om status på det manglende medlem til diakoniudvalget – og efterlyste interesserede til udvalget.</p> <p>Annette Christensen meddelte sit kandidatur og blev enstemmigt valgt som nyt medlem til diakoniudvalget.</p> <p>Tove Amonsens orienterede om program for forårsturen den 13. maj, et muligt deltagerantal på 45 personer og med en deltagerbetaling på 150,- kr. Opslag for turen vil snarest blive udarbejdet (i samarbejde med kommunikationsmedarbejder Nynne Mors).</p>
<p>Pkt. 6. Sognelejren 2025. Sagsfremstilling: Fungerende formand for diakoniudvalget Jørgen Th. Kristensen orienterer om udvalgets planlægning af den kommende sognelejr i uge 33.</p>	<p>Fungerende formand for diakoniudvalget Jørgen Th. Kristensen orienterede om at der var ansøgt om et tilskud til på 60.000,- kr. fra fonden...</p> <p>Jørgen Th. Kristensen præsenterede programudkast for årets sognelejr med et muligt deltagerantal på 24 og en egenbetaling på 1.500,- kr.</p>
<p>Pkt. 7. Ansøgning fra Sankt Stefans sogn om lån af kirkerum/lokaler Sagsfremstilling: Formand for menighedsrådet Jørgen Th. Kristensen orienterer om den modtagne ansøgning fra Sankt Stefans sogn – jf. bilag. (Bilag 6).</p>	<p>Formand for menighedsrådet Jørgen Th. Kristensen orienterede om baggrunden for henvendelsen.</p> <p>Efter spørgsmål og drøftelser godkendte menighedsrådet enstemmigt at sige ja til ansøgningen fra Sankt Stefans sogn.</p>

REFERAT

ordinært menighedsrådsmøde

tirsdag den 26. marts 2025.

<p>Pkt. 8. Affaldssortering Sagsfremstilling: Tove Amonsens har anmodet om at få drøfte sognets affaldssortering. Grønt udvalg ved Emil N Johansen orienterer.</p>	<p>Tove Amonsens orienterede om sin oplevelse af, at det kan være svært at kildesortere ordentligt i Sognets kirker.</p> <p>Nikolai Halvorsen påpegede at det er vigtigt, at der er sammenhæng mellem den indendørs sortering og den udvendige affaldssortering. Nikolai foreslog at Grønt udvalg påtager sig opgaven at udarbejde en ensartet struktur og procedure – inkl. mærkning – for hele sognet.</p>
<p>Pkt. 9. Visionsdagen den 22. marts Sagsfremstilling: Opsamling på den afholdte visionsdag. Det videre forløb? Ved Louise Britze.</p>	<p>Louise Britze orienterede om status på dokumentering af dagens idéer og input – der gerne skulle udmønte sig i, at de relevante udvalg arbejder videre med de mange ideer fra dagen.</p> <p>Visions-board-væggen kan være med til understøtte det videre arbejde med sognets kommunikative strategi.</p> <p>Troels Panild foreslog at man mødes i det samme forum som på visionsdagens – og fortsatte debatten om sognets vision.</p> <p>Pia Rafn foreslog at man gør status på det videre arbejde med visionsdage på kommende menighedsrådsmøder.</p>
<p>Pkt. 10. Nyt fra medarbejderrepræsentant.</p>	<p>Intet at bemærke.</p>
<p>Pkt. 11. Præstenyt. Nyt studieturen?</p>	<p>Orientering om præsternes studietur bliver et punkt på det kommende menighedsrådsmøde.</p> <p>Marie J Damm oplyste at hun har meldt sig som kandidat til bestyrelsen for Landsforeningen af menighedsråd.</p>
<p>Pkt. 12. Eventuelt.</p>	<p>Formand for menighedsrådet Jørgen Th. Kristensen orienterede om sit valg som repræsentant for migrant-samarbejdet i Nørrebro Provsti, og i den forbindelse har afholdt et møde om at række ud til de ukrainske borgere i sognet.</p>

Referent: Kenneth Brandt.

Mødet sluttede kl. 19.54.